**BOZZA CONVENZIONE USO SPAZI ESTERNI**

**MODELLO CONVENZIONE PARROCCHIA – COMUNE O ASSOCIAZIONE PER GESTIONE SPAZI ESTERNI PARROCCHIALI USO PUBBLICO**

**Con la presente scrittura privata tra**

La Parrocchia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. [della Parrocchia]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legalmente rappresentata dal Parroco Don \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , a ciò autorizzato con Autorizzazione dell’Ordinario Diocesano n°. \_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e

Il Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di sindaco del Comune/legale rappresentate dell’Associazione denominata/ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale n°.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| partita IVA n° |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

PREMESSO

* che la Parrocchia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è proprietaria di un terreno sito nel comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ identificato catastalmente dal/i mappale/i n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del foglio N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NCTR della Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ attualmente destinato ad attività ricreative/sportive/sagrato/aree esterne annesse alla chiesa;
* che si intende disciplinare l’uso di tale area mediante accordi con il Comune di / Associazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e la Parrocchia sopra citata;
* che la Parrocchia in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha acquisito l’autorizzazione scritta dell’Ordinario Diocesano per la stipula della presente convenzione ai sensi del Decreto Arcivescovile prot. n° ……… del …./…./…….;

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. La Parrocchia proprietaria del fondo sul quale si trova l’attuale (campo di gioco e le relative strutture degli spogliatoi, area ad uso pubblico, sagrato della chiesa…), concede (salvo le esigenze di uso dell’area per le sue iniziative e necessità istituzionali, come per esempio: il gioco dei ragazzi, eventuali manifestazioni parrocchiali ed oratoriane) l’uso dell’area come sopra identificata, per le attività organizzate dal Comune/Associazione ……………, che non compromettano il fondo del campo e le sue strutture e sempre nel rispetto delle finalità istituzionali e nei modi e nei tempi concordati con la Parrocchia.
2. I criteri di utilizzo e la programmazione per l’uso dell’area suddetta sono affidati ad una commissione presieduta dal parroco “pro tempore” e da rappresentanti dell’Amministrazione Comunale/dell’Associazione.
Tale Commissione stabilisce:
* calendario, orario e modalità d’uso;
* priorità di manifestazioni, quote contributive e obblighi delle società utenti;
* norme di corretto comportamento;
1. Il regolamento stabilito dalla commissione dovrà essere accettato e sottoscritto dalle parti, con larghe e ben definite garanzie e responsabilità per eventuali danni a cose e persone.
2. I membri della commissione durano in carica fino alla scadenza della presente convenzione e possono essere confermati anche più volte.
3. L’orario di uso e di accesso all’area dovrà rispettare le esigenze delle attività religiose, formative e culturali della Parrocchia, evitando la contemporaneità. L’area non è comunque disponibile per manifestazioni di partiti politici o estranee alle finalità culturali e religiose promesse dalla Chiesa Cattolica Italiana. Altre richieste per manifestazioni civiche di interesse comunitario saranno esaminate per tempo, dalla Commissione di cui al precedente punto “2”.
4. L’area dovrà essere mantenuta in perfette condizioni di agibilità. Il Comune/l’Associazione si assume l’onere, per tutto il periodo di validità della presente convenzione, della manutenzione ordinaria dell’area e delle strutture accessorie. Qualora il Comune/l’Associazione non ottemperasse alla manutenzione di cui sopra, la Parrocchia potrà effettuare gli interventi necessari. Il Comune/l’Associazione sarà tenuto/a a rifondere la Parrocchia a seguito di richiesta di rimborso documentata. Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria saranno concordati e autorizzati dalla Parrocchia.
5. Il Comune/l’Associazione si assume la responsabilità per l’utilizzo dell’area e delle relative strutture durante la preparazione e lo svolgersi di manifestazioni promosse da lui stesso o, con delega, da organizzazioni culturali/sportive/ludiche esistenti nel Comune o facenti capo all’Associazione.
6. Il Comune/l’Associazione, si impegna a stipulare idonee polizze assicurative, sollevando la Parrocchia da qualsiasi responsabilità nei confronti di infortuni a persone e di danni a cose. Le spese per le utenze durante l’uso dell’area sono completamente a carico dell’Amministrazione Comunale o dell’Associazione…
7. A titolo di contributo per l’uso dell’area l’Amministrazione Comunale/Associazione provvederà a versare alla Parrocchia un contributo liberale di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ).
8. Nel caso fossero apportate migliorie strutturali o funzionali all’area richiamata nella presente convenzione, le parti, congiuntamente, si impegnano a convenire un aggiornamento del contributo previsto al punto 9., nonché un ulteriore contributo a fondo perduto.
9. La presente convenzione, accettata e sottoscritta dalle parti contraenti ha la durata di anni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(al massimo 4 rinnovabili)* con decorrenza dalla firma della convenzione. Potrà essere rinegoziata su accordo delle parti. Sarà comunque tacitamente rinnovata se non disdetta da una delle parti con preavviso mediante lettera raccomandata almeno 12 mesi (*dodici*) prima della scadenza.

Letto, confermato e sottoscritto. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lì, (data)

 Il Parroco/Legale rappresentante Il Sindaco/Legale rappresentante