**MOD. 13H – ISTANZA per CONTRATTO DI ASSICURAZIONE**

**Fare riferimento all’ITER AUTORIZZATIVO di cui al punto 3-c**

**Parrocchia**[[1]](#footnote-1)1

**S. E. R. Arcivescovo di Ferrara-Comacchio**

*c.so Martiri della Libertà, 77*

44121 Ferrara

e p.c.

**Direttore Ufficio Tecnico Amministrativo**

*c.so Martiri della Libertà, 77*

44121 Ferrara

inviato tramite mail:

tecnicoamministrativo@diocesiferrara.it

beniculturaliferrara@pec.chiesacattolica.it

**OGGETTO: Istanza per la sottoscrizione di un contratto assicurativo**

Il sottoscritto Sac. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parroco e Legale Rappresentante della Parrocchia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dopo aver presentato al Consiglio per gli Affari Economici della Parrocchia la proposta in oggetto,

**CHIEDE**

L’autorizzazione la sottoscrizione di un contratto assicurativo con la Società Assicuratrice …………………… per tutelare il patrimonio della parrocchia e le attività della stessa esercitate, ai sensi del can. 1284 comma 2 n. 1.

Le garanzie da sottoscrivere sono:

□ RESPONSABILITA’ CIVILE massimale € ………………………. Premio annuo € ……………………

□ INCENDIO/EVENTI NATURALI massimale € ………………………. Premio annuo € ……………………

□ FURTO/DANNI AI BENI massimale € ………………………. Premio annuo € ……………………

□ INFORTUNI massimale € ………………………. Premio annuo € ……………………

□ ASSICURAZIONE APPALTI massimale € ………………………. Premio annuo € ……………………

Si allega:

* Parere del CPAE;
* Fascicolo informativo e condizioni contrattuali;
* Altra documentazione utile

Luogo e data ………………………………. *Firma del Legale Rappresentante*

1. 1 carta intestata della Parrocchia o dell’Ente soggetto alla giurisdizione dell’Ordinario Diocesano. [↑](#footnote-ref-1)