**MOD. 3B1 - CONCESSIONE DI IMMOBILE IN AFFITTO**

**Parrocchia**[[1]](#footnote-1)

**S. E. R. Arcivescovo di Ferrara-Comacchio**

*c.so Martiri della Libertà, 77*

44121 Ferrara

e p.c.

**Direttore Ufficio Tecnico Amministrativo**

*c.so Martiri della Libertà, 77*

44121 Ferrara

inviato tramite mail:

tecnicoamministrativo@diocesiferrara.it

beniculturaliferrara@pec.chiesacattolica.it

**Oggetto: Richiesta autorizzazione per stipulare contratto di affitto di …………………..**

Il sottoscritto, …………………. Parroco (o Amministratore Parrocchiale) ……………, col parere favorevole del C.P.A.E[[2]](#footnote-2)2., espresso nella seduta del .................. chiede l’autorizzazione ad affittare a ………………………………………………. l’immobile sito in ……………….individuato in catasto:

(Foglio n. …… mapp. n. …… mq. ………. Vani …….)

Il canone d’affitto è stato convenuto in € ………………………

La parrocchia ha presentato in data ………….il rendiconto finanziario relativo all’anno ……e ha provveduto a versare i contributi diocesani e le offerte raccolte per le Giornate obbligatorie.

Alla presente domanda sono allegati i seguenti documenti:

1. BOZZA del contratto di affitto[[3]](#footnote-3)3
2. Tutti i documenti di cui all’**ITER autorizzativo**, **§ 2 - GESTIONE ALLEGATI, pagina 23**

Firma del parroco e del C.P.A.E.

Data …………………………….

1. 1 Inserire questo testo nella carta intestata della Parrocchia o dell’Ente soggetto alla giurisdizione dell’Ordinario Diocesano. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Solo in caso di scelte economiche di una certa rilevanza, allegare copia del verbale del Consiglio Parrocchiale per gli Affari Economici. [↑](#footnote-ref-2)
3. 3 **la bozza di contratto, allegata alla domanda indirizzata al Vescovo diocesano, NON deve essere sottoscritta.** [↑](#footnote-ref-3)