

7. COLLOCAZIONE DI NUOVI DIPINTI E/O STATUE, INTERVENTI DECORATIVI, RINNOVAMENTO DELL'ARREDO LITURGICO NEGLI EDIFICI DI CULTO

Mod. 9b2

- A. DOMANDA di autorizzazione all'Ordinario Diocesano,**
- firmata** dal legale rappresentante dell'ente, **timbrata** e **datata**, **DEVE:**
 - descrivere con completezza e precisione l'atto da autorizzare
 - evidenziarne le motivazioni di carattere pastorale e amministrativo
 - esplicitare il valore in Euro dell'operazione (impegno di spesa)
 - riportare il piano di finanziamento della spesa prevista
- B. VERBALE DEL CPAE o delibera del Consiglio d'amministrazione.**
- C. ALLEGATI:**

Gli allegati vanno consegnati in 3 copie se l'immobile è vincolato

- 1. relazione sul progetto iconografico e pastorale
- 2. documentazione fotografica dello spazio interessato e dell'ambiente nel suo insieme;
- 3. disegno o bozzetto dell'opera con descrizione della tecnica e dei materiali impiegati;
- 4. curriculum dell'autore corredato da foto di opere già realizzate;
- 5. preventivo di spesa

Qualora l'impegno di spesa superi la cifra di € 25.000,00, gli allegati n. 1-5 vanno consegnati in 3 copie e va allegata, in copia singola, anche la seguente documentazione:

- 6. piano di finanziamento che esponga in modo particolareggiato, per l'intero progetto, le voci di finanziamento già assicurate;
- 7. in caso di contributi da enti pubblici: Delibera dell'ente che stabilisce l'entità del finanziamento, in caso di privati (imprese, istituti bancari, fondazioni, ... o singoli) lettera di impegno;